

SNCC.F.012



No. EXPEDIENTE
JMVS-CCC-CP-2023-0002
No. DOCUMENTO
02

**JUNTA MUNICIPAL DE VILLA SOMBRERO**  
**DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS**

21 de Julio de 2022

Página 1 de 1

**CONVOCATORIA A COMPARACION DE PRECIOS**

**Referencia del Procedimiento: JMVS-CCC-CP-2023-0002**

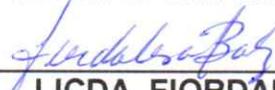
**OBJETO DE LA COMPARACION DE PRECIOS**

La **Junta Municipal de Villa Sombrero** en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para LOS LOTES: LOTE I : **Proyectos de Construcción de Aceras y Contenes en la Calle Máximo Gómez – Arroyo Bahía.** Y LOTE II: 1) **Remodelación del Parquecito del Naco** 2) **Construcción de Contenes en el Sector Doña Gina,** 3) **Construcción de Contenes y Relleno de Camino En el Sector Las Flores.**

Los interesados en retirar el pliego de condiciones específicas deberán dirigirse a **Junta del Distrito Municipal de Villa Sombrero, Ubicado en la Calle Máximo Gómez No. 01, Residencial Patria Minerva, D.M. de Villa Sombrero, Bani, Prov. Peravia, Rep. Dom., Dirección de Compras y Contrataciones** en el horario de **08:00 am hasta 2:00 p.m.** de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución [www.juntamunicipaldevillasombrero.gob.do](http://www.juntamunicipaldevillasombrero.gob.do) y <https://portal.comprasdominicana.gob.do> .

Las Propuestas serán recibidas en sobres sellados hasta el **Martes 01 de Agosto del año 2023,** en el **Dept. de Compras y Contrataciones de la Junta del Distrito Municipal de Villa Sombrero.**

Todos los interesados deberán registrarse en el **Registro de Proveedores del Estado** administrado por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

  
**LICDA. FIORDALISA BAEZ**  
Presidente del Comité de Compras



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino

